

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЭТиУЧР
Заведующий кафедрой ЭТиУЧР



И.А. Епишкин

08 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

08 сентября 2017 г.

Кафедра "Транспортное право и административное право"

Автор Тимонина Ирина Владимировна, к.ю.н., доцент

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Трудовое право»

Направление подготовки:	38.03.01 – Экономика
Профиль:	Экономика труда
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2015

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 06 сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии  Л.Ф. Кочнева	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 04 сентября 2017 г. Заведующий кафедрой  А.И. Землин
--	--

Москва 2017 г.

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями учебной дисциплины «Трудовое право» являются:

- получение студентами необходимого объема знаний по трудовому праву как самостоятельной отрасли российского права;
- освоение студентами положений действующих норм трудового права России во взаимосвязи с нормами других отраслей российского права, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами РФ;
- формирование у студентов умений и навыков осознанного и целенаправленного применения норм трудового права;
- приобретение студентами практических навыков анализа проблемных аспектов трудового права;
- умение ориентироваться в практике применения норм трудового законодательства;
- закрепление теоретических знаний по трудовому праву.

Достижение указанных целей реализуется путем решения следующих задач:

- содействие формированию и развитию у студентов высокой правовой культуры;
- выработка у студентов умения ориентироваться в источниках трудового права, анализировать и обобщать изученный нормативный, учебный и научный материал;
- обучение студентов правильному применению норм трудового права.
- умение студентов юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, производить анализ, приобрести навыки участия в дискуссии по решению правовых проблем, активизации творческого мышления.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Трудовое право" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Для освоения дисциплины «Трудовое право», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:• лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем• лекции — электронные презентации;• дискуссия;• демонстрация;• составление юридического документа;• комментирование научной статьи;• подготовка обзора научной литературы по теме;• подготовка обзора правовых позиций Конституционного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ по отдельным проблемам трудового права;• комментирование

ответов студентов;• решение задач;• анализ конкретных ситуаций;• круглый стол;• составление таблиц и схем;• тестирование и др. Образовательные технологии могут применяться преподавателем на лекциях и практических занятиях для проверки усвоенного материала и полученных знаний студентами. В ходе учебного процесса преподаватель при достаточных технических возможностях аудиторий, использует демонстрацию слайдов и видеофильмов. В целом в учебном процессе интерактивные формы составляют около 20% аудиторных занятий. Темы занятий, проводимых с использованием интерактивных методов обучения, определяет преподаватель, проводящий аудиторные занятия со студентами. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Общая часть

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права.

Понятие трудового права и его место в системе права. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Метод и система трудового права.

Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, правом социального обеспечения).

Тема 2. Источники трудового права.

Понятие и классификация источников трудового права. Система источников трудового права. Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве. Исчисление сроков.

РАЗДЕЛ 2

Тема 3. Основные принципы правового регулирования труда.

Понятие и классификация правовых принципов.

Понятие и классификация принципов трудового права. Содержание принципов трудового права.

Тема 4. Субъекты трудового права.

Понятие и классификация субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права.

Работодатель как субъект трудового права.

Трудовой коллектив как субъект трудового права.

Профессиональные союзы как субъекты трудового права. Права и роль профсоюзов в сфере труда.

Объединения работодателей как субъекты трудового права.

РАЗДЕЛ 3

Тема 5. Правоотношения в сфере трудового права.

Общая характеристика системы правоотношений в сфере трудового права. Понятие и особенности трудового правоотношения. Элементы трудового правоотношения: объект, субъекты, содержание.

Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми правоотношениями.

Тема 6. Социальное партнерство.

Коллективные договоры и социально-партнёрские соглашения.

Понятие и значение социального партнерства в сфере труда. Основные принципы, система и формы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Представительство интересов работников и работодателей. Органы социального партнерства.

РАЗДЕЛ 4

Особенная часть

Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ.

Общая характеристика законодательства о занятости населения. Основные направления государственной политики в области занятости населения. Понятие и формы занятости в РФ.

Права граждан в сфере содействия занятости.

Правовая организация трудоустройства в РФ.

Тема 8. Трудовой договор. Защита персональных данных работника.

Понятие и содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Вступление трудового договора в силу.

Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Понятие, обработка, хранение, использование и передача персональных данных работника.

РАЗДЕЛ 5

Тема 9. Рабочее время и время отдыха.

Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени, порядок их Понятие и виды отпусков.

Тема 10. Правовое регулирование заработной платы и нормирование труда.

Гарантии и компенсации

Понятия заработной платы и системы оплаты труда. Методы правового регулирования заработной платы. Установление системы оплаты труда и заработной платы. Понятия и виды гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.

РАЗДЕЛ 6

Тема 11. Дисциплина труда.

Понятие, содержание и методы обеспечения дисциплины труда. Трудовой распорядок.

Правила внутреннего трудового распорядка. Поощрения за труд: понятие, основания, виды и порядок применения. Понятия дисциплинарной ответственности и дисциплинарного проступка. Общая и специальная дисциплинарная ответственность.

Тема 12. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.

Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров.

Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации. Ученический договор.

РАЗДЕЛ 7

Тема 13. Правовое регулирование охраны труда.

Понятие и правовое регулирование охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования по охране труда. Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда.

Государственная экспертиза условий труда. Службы и комитеты (комиссии) по охране труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Понятие, основания и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Материальная ответственность работодателя перед работником: виды и их особенности.

Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.

РАЗДЕЛ 8

Тема 15. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

Критерии дифференциации правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Тема 16. Защита трудовых прав работников.

Способы защиты трудовых прав и свобод. Самозащита работниками трудовых прав.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного надзора и контроля. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.

РАЗДЕЛ 9

Тема 17. Трудовые споры.

Понятие и виды трудовых споров. Причины и условия возникновения трудовых споров.

Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.

Специальная часть

Тема 18. Общая характеристика международно-правового регулирования труда.

Понятие и источники международно-правового регулирования труда. Международная организация труда (МОТ), ее основные функции и задачи.

Конвенции и рекомендации МОТ о труде, их классификация и общая характеристика.

Влияние норм МОТ на национальное законодательство.

Зачет